

Checkliste für Projektstarter

Vorbereitungs- und Entwurfsphase (bis zu 6 Wochen)

Vorbereitung:

- Unser Verein/unsere Institution sowie das vorgesehene Projekt befinden sich im Geschäftsgebiet der Volksbank Stuttgart eG.
- Unser Projekt kommt der Gemeinschaft innerhalb meines Vereins/meiner Institution zugute.
- Unser Verein/Institution ist als gemeinnützig anerkannt, ein aktueller Freistellungsbescheid des Finanzamtes liegt vor.
- Unser Projekt entspricht den Voraussetzungen für eine GewinnSparSpende aus Reinerträgen.
- Das Projektkonto wird bei der Volksbank Stuttgart eG geführt.
- Das Projektvolumen liegt zwischen 500 Euro und maximal 50.000 Euro.
- Uns ist es möglich, alle notwendigen Projektinformationen inkl. einer realistischen Kalkulation zusammenzustellen und diese bei der Volksbank Stuttgart eG einzureichen.
- Unser Verein ist in der Lage die Projektidee in diesem Kalenderjahr umzusetzen bzw. die Umsetzung zumindest in Höhe der erhaltenen Spenden in diesem Kalenderjahr zu gewährleisten.
- Wir haben den Vorstand unseres Vereins/unsere Institution über unsere Projektidee informiert und dieser ist damit einverstanden. Das haben wir auf dem Legitimationsformular (Download-Dokument im VR-SpendenPortal) durch Unterschrift dokumentiert.
- Innerhalb unseres Vereins/unsere Institution und/oder bei den Menschen in der Region besteht ausreichendes Interesse an der Durchführung unserer Projektidee. Oder gibt es innerhalb unseres Vereins/unsere Institution eventuell Gegner unserer Projektidee, die wir zunächst überzeugen müssen?

Entwurf:

- Unsere Projektbeschreibung ist vollständig, verständlich, überzeugend und begeisternd.
- Die Sätze sind kurz und prägnant formuliert. Ein roter Faden ist in den Texten erkennbar.
- Die Leser bekommen genügend Hintergrundinformationen, erhalten Angaben zur Fördersituation und für welche Aktivitäten die Spendengelder verwendet werden.
- Auf unserer Projektseite gibt es wenig Links, um die Nutzer nicht unnötig abzulenken.

- Wir haben die Kommunikationskanäle ausgewählt, in denen wir werben wollen. (z.B. Flyer-Verteilung in Abteilungen, Hinweis in Vereinszeitschrift, Posting bei Facebook/WhatsApp/YouTube...)
- Wir haben ein Video und/oder aussagekräftige Fotos erstellt. So präsentieren wir unser Projekt auf lebendige und persönliche Art. (Das Video muss nicht professionell produziert sein, Handykamera genügt.) Wir werden das Video möglichst auch auf YouTube oder Vimeo veröffentlichen.
- Für alle verwendeten Bilder, Videos und Sounds liegen uns die notwendigen Nutzungsrechte vor. Wir berechtigen die Volksbank Stuttgart eG diese Materialien zu Werbe- und Presse Zwecken zu verwenden.
- Wir haben uns „Dankeschöns“ überlegt und dabei beachtet, ob es sich um ideelle oder materielle „Dankeschöns“ handelt. (Bei materiellen „Dankeschöns“ könnten steuerrechtliche Aspekte bedeutsam werden. Im Zweifelsfall bitte einen Steuerberater fragen.)

Beispiele für ideelle „Dankeschöns“:

Einladung zum Tag der offenen Tür/zur Einweihung des neuen Klettergerüsts/zum Benefiz-Spiel der Fußball-Mannschaft, ein Foto der Schulklasse vor dem erneuerten Basketball-Korb, ein Eintrag auf einer Dankestafel (nur für Privatpersonen), ein selbstgemaltes Bild der Kindergarten-Kinder u. ä.

Beispiele für materielle „Dankeschöns“:

Einladung zu einem Wochenendausflug inkl. Verpflegung, einjährige kostenlose Vereinsmitgliedschaft, Jahresabonnement für das renovierte Kindertheater, eine Holzschnitzerei aus der modernisierten Behindertenwerkstatt u. ä.

Startphase (2 Wochen)

Nach einer positiven Prüfung unseres Projekts und Festlegung der Spendensumme durch das Team der Volksbank Stuttgart eG, geht unser Projekt online und ist für alle Interessenten/Fans im VR-SpendenPortal sichtbar.

Förderphase (8 Wochen)

Wir haben alle verfügbaren Mittel und Kanäle aktiviert, um unser Projekt zu bewerben und Förderer zu finden:

- Mund-zu-Mund-Propaganda aller Vereinsmitglieder, Freunde und Bekannten
- Hinweis in Vereinszeitschrift
- Eintrag/Link auf unserer Homepage
- Nutzung des Flyers aus dem VR-SpendenPortal
- lokale Presse
- soziale Netzwerke
- Aushänge usw.

- Wir informieren aktiv über Neuigkeiten und Projekt-Updates, z.B. im Projektblog oder in der Presse. So bleibt unser Projekt aktuell und im Gespräch.
- Wir prüfen regelmäßig, ob es sinnvoll ist, die Fotos und/oder das Video der Projektbeschreibung zu ergänzen bzw. zu aktualisieren.
- Wir erstellen einen Projektplan, der uns hilft das Projekt im Rahmen der Kosten und in angemessener Zeit umzusetzen.

Hinweis:

Nach Ablauf der Förderphase wird dem Verein/der Institution der Spendenbetrag der Volksbank Stuttgart eG sowie die Spenden der Projektförderer ausbezahlt. Über den Spendenbetrag der Volksbank Stuttgart eG erhalten Sie eine Zuwendungsbescheinigung.

Abschlussphase (2 Wochen)

- Wir haben den Projekterfolg dem Vereinsvorstand und allen Beteiligten mitgeteilt und sie über die nächsten Schritte informiert.
- Wir haben Fans und Unterstützer des Projektes über den Projekterfolg benachrichtigt und uns bedankt bzw. alle „Dankeschöns“ an die Förderer verschickt.
- Viele Menschen aus unserer Region haben unser Projekt unterstützt – und würden gerne erfahren, was wir aus ihrer Förderung machen. Wir planen daher zeitnah die Projektrealisierung und setzen unseren Projektplan um.
- Wir informieren Projektinteressierte und Projektförderer im Projektblog/auf unserer Homepage/in unserer Vereinszeitschrift usw. laufend über die Fortschritte des Projektes.
- Wir informieren die Presse über unsere Projektumsetzung, welche mit Unterstützung der Volksbank Stuttgart eG zustande gekommen ist.
- Wir haben alle Spendenquittungen an die Projektförderer verschickt.
- Die Zuwendungsbescheinigung der Volksbank Stuttgart eG senden wir zeitnah zurück.
- Nach Abschluss des Projektes senden wir Fotos (inkl. Nachweis der Nutzungsrechte) an die Volksbank Stuttgart eG, damit sie diese ebenfalls öffentlich kommunizieren kann.